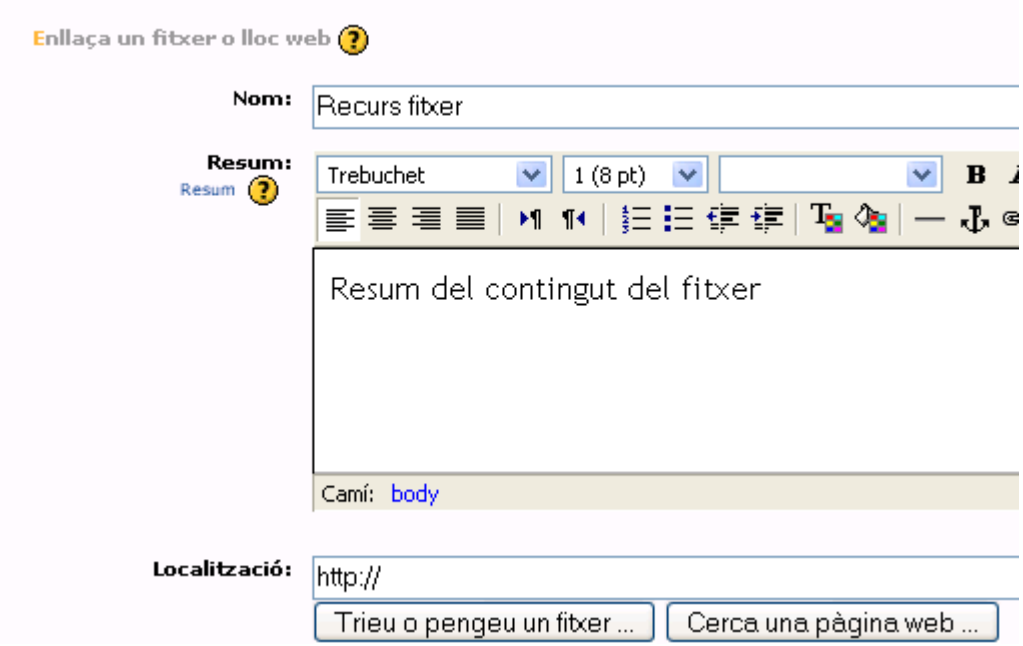
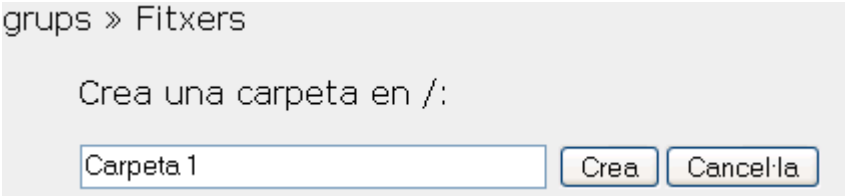
Enllaçar fitxer o web *

- Activem l'edició del curs clicant el botó **Activa edició**.
- Anem al menú **Afegeix un recurs** i el despleguem. Triem **Enllaça un fitxer o lloc web** i se'ns obre el menú d'edició del recurs



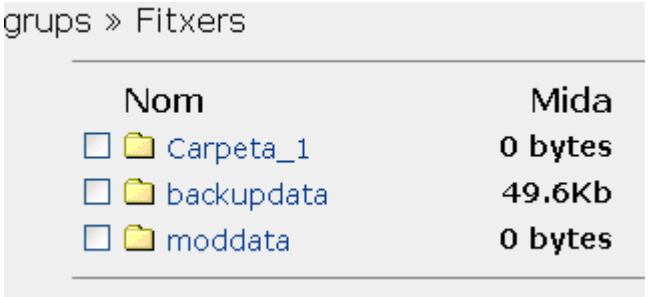
- Enllaçarem un fitxer que que tenim al nostre ordinador però que encara no hem pujat al curs que estem treballant. Escrivim el **nom** del recurs i el **resum** i cliquem el botó **Trieu o pengeu un fitxer.**
- Aquesta acció obre el directori de carpetes del curs que, per defecte conté el subdirectori *backupdata* on es desen les còpies de seguretat i *moddata* on hi ha les dades del curs: fitxers d'estudiants, adjunts a fòrums, etc.

- Aprofitarem per crear un subdirectori, que anomenarem carpeta 1, on desarem el fitxer. Fem clic sobre el botó Crea una carpeta. S'obre una finestra que ens demana el nom de la carpeta nova, li diem Carpeta 1, per exemple



* Aquesta explicació és un adaptació del curs elearning amb moodle d'en J. Queralt.

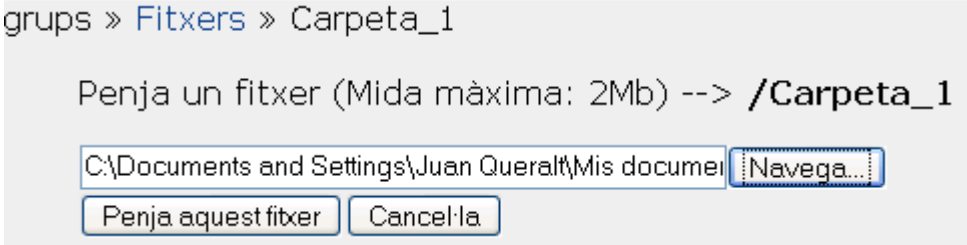
- i premem **Crea**



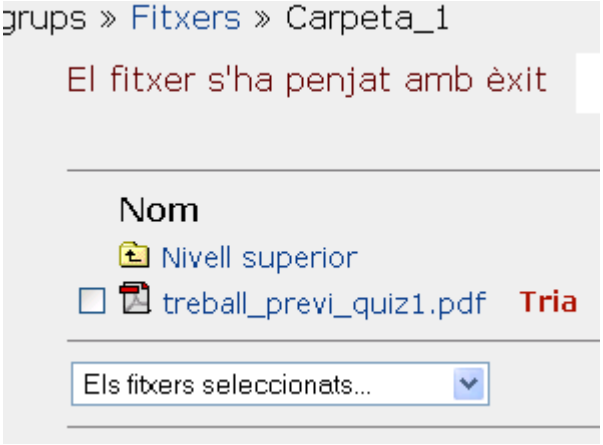
- Ara ja podem veure la nova carpeta a Fitxers.

- Amb un doble clic sobre el nom hi entrem i toquem el botó **Penja un fitxer** per localitzar-lo al nostre ordinador i, en acabat penjar-lo

- Se'ns obre una finestra amb el contingut del nostre ordinador, cliqueu **Navega** fins al directori on és el nostre fitxer i el seleccionem. Ara veurem la ruta on es troba



- Fem clic sobre **Penja aquest fitxer** i quan ha pujat al lloc web ens informa que tot ha anat bé i ens permet triar el fitxer fent clic sobre **Tria**



- Fins ara hem creat una carpeta, la Carpeta 1, al seu interior hi hem penjat el fitxer desitjat i l'hem triat. Això queda reflectit a la pàgina d'edició del recurs amb el nom del fitxer a la casella Localització. Ara només queda clicar el botó **Desa els canvis** per a què Moodle crei el recurs.